

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Манинская средняя общеобразовательная школа»**



УТВЕРЖДАЮ
Директор
МКОУ «Манинская средняя школа»
Новикова Г.В.
Приказ № 236
от 25.12.2024г.

**Положение об организации горячего питания учащихся
в МКОУ «Манинская средняя школа»**

1. Общее положение

1.1. Положение о порядке организации питания учащихся в МКОУ «Манинская средняя школа» регулирует отношения между администрацией МКОУ «Манинская средняя школа» и родителями (законными представителями) школьников, организациями общественного питания и устанавливает порядок организации питания учащихся МКОУ «Манинская средняя школа».

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020г. №32 «Об утверждении Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Законом Калужской области от 24.10.2022 № 278-ОЗ «О дополнительной мере социальной поддержки детей военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных государственных органов, принимающих участие в специальной военной операции, граждан, добровольно выполняющих задачи в ходе проведения специальной военной операции, граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации», Законом Калужской области от 31.05.2022 № 223-ОЗ «О дополнительной мере социальной поддержки членов семей военнослужащих, сотрудников некоторых федеральных государственных органов, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Донецкой народной республики, Луганской народной республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждан, добровольно выполняющих (выполнивших) задачи в ходе проведения специальной военной операции на территориях Донецкой народной республики, Луганской народной республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, а также лиц, направленных (командированных) для выполнения задач на территориях Донецкой народной республики, Луганской народной республики, Запорожской области, Херсонской области», приказом министерства образования и науки Калужской области от 17.07.2024г. №949 «Об утверждении Порядка оказания меры социальной поддержки по предоставлению бесплатного одnorазового горячего питания детям из многодетных семей, обучающимся, осваивающим образовательные программы основного общего или среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, находящихся в ведении органов местного самоуправления муниципальных образований Калужской области», Постановлением администрации муниципального района «Город Людиново и Людиновский район» от 18.11.2024 г. №1356 «О случаях и порядке обеспечения горячим питанием обучающихся в подведомственных общеобразовательных организациях муниципального района «Город Людиново и Людиновский район», Уставом МКОУ «Манинская средняя

школа»).

Настоящее Положение устанавливает случаи и порядок обеспечения горячим питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального района «Город Людиново и Людиновский район», реализующих обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2. Организация питания учащихся

2.1. Каждый учащийся МКОУ «Манинская средняя школа» имеет право на получение в школе ежедневного горячего питания в течение учебного года.

2.2. Горячее питание учащихся МКОУ «Манинская средняя школа» может быть организовано как за счет средств бюджета для льготных категорий учащихся, так и за счет средств родителей (законных представителей). Право на питание учащихся реализуется на бесплатной основе на основании Приказа директора МКОУ «Манинская средняя школа» при предоставлении необходимых документов, подтверждающих льготный статус.

2.3. Стоимость горячего питания для учащихся за счет средств родителей (законных представителей) устанавливается исходя из рекомендованного Роспотребнадзором школьного рациона питания, и согласовывается с Управляющим советом школы. Оплата за горячее питание производится родителями (законными представителями) учащихся самостоятельно.

2.4. Организация питания в МКОУ «Манинская средняя школа» осуществляется по муниципальному контракту с организацией общественного питания.

2.5. Администрация школы выделяет столовую для организации питания учащихся в соответствии с требованиями санитарно-гигиенических норм и правил по следующим направлениям: число посадочных мест соответствует установленным нормам; обеспеченность технологическим оборудованием, техническое состояние которого соответствует установленным требованиям.

2.6. Администрация осуществляет административный и общественный контроль за качеством услуг, предоставляемых организацией питания, в целях охраны и укрепления здоровья учащихся.

2.7. Учащиеся школы питаются по классам согласно графику, составленному на текущий год. Контроль за посещением столовой и учетом количества фактически отпущенных обедов возлагается на ответственного за организацию горячего питания и классных руководителей (питание за родительскую плату).

2.8. Учителя, сопровождающие в столовую учащихся, несут ответственность за отпуск питания согласно списку.

2.9. Проверка пищи на качество осуществляется ежедневно ответственным по питанию до приема её детьми и отмечается в соответствующем журнале.

3. Порядок предоставления права на льготное питание

3.1. В целях социальной поддержки населения и укрепления здоровья учащихся в учебные дни текущего учебного года в часы работы школы предоставляется горячее питание за счет средств бюджета следующим категориям учащихся:

- учащимся 1-4 классов - одноразовое горячее питание на сумму 93 рубля в день,
- учащиеся 5-11 классов общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности, обеспечиваются бесплатным горячим питанием (за счет бюджета муниципального района «Город Людиново и Людиновский район») - горячее питание на сумму 42 рубля в день,

- учащимся 5-11 классов, являющиеся членами семей, зарегистрированных на территории Калужской области в качестве многодетных, - одноразовое горячее питание на сумму 93 рубля в день,

- учащимся 1-11 классов, являющимися детьми (в том числе усыновленными (удочеренными) военнослужащих, сотрудников Следственного комитета Российской Федерации по Калужской области, направленных в порядке перевода для прохождения службы в Донецкую народную республику, Луганскую народную республику, Запрожскую область и Херсонскую область для выполнения задач, возложенных на

Следственный комитет Российской Федерации (далее – сотрудники следственного управления), добровольцев, мобилизованных, детьми супруга (супруги), принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях ДНР, ЛНР, Запорожской области, Херсонской области и Украины, до конца учебного года, в котором будет завершена специальная военная операция на территориях ДНР, ЛНР, Запорожской области, Херсонской области и Украины, - двухразовое горячее питание на сумму 160 рублей в день;

- учащимся 1-11 классов, являющимися полнородными и не полнородными братьями/сестрами военнослужащих, мобилизованных, командированных, добровольцев, принимающих участие в специальной военной операции на территориях ДНР, ЛНР, Запорожской области, Херсонской области и Украины, - двухразовое горячее питание на сумму 160 рублей в день;

- учащимся 5-11 классов, эвакуированным из районов проведения контртеррористической операции на территориях Белгородской, Брянской, Курской областей и временно находящихся на территории Калужской области, - одноразовое горячее питание на сумму 93 рубля в день.

3.2. В перечень отдельных категорий учащихся 1-11 классов, имеющих возможность заменить бесплатное двухразовое питание или продуктовый набор (сухой паек) на денежную компенсацию, включаются:

- учащиеся с ограниченными возможностями здоровья, обучающиеся на дому;
- дети-инвалиды, обучающиеся на дому.

Размер денежной компенсации на одного учащегося в учебный день составляет 160 рублей.

3.3. На отсутствующих в учебный день учащихся компенсация стоимости горячего питания не производится.

3.5. В перечень документов, подаваемых в школу для рассмотрения вопроса обеспечения питанием за бюджета, входят:

3.5.1. для учащихся с ОВЗ и инвалидов:

- заявление родителя (законного представителя),
- копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающего наличие у обучающегося недостатков в физическом и (или) психическом развитии, препятствующих получению образования без создания специальных условий или копия справки, подтверждающий факт установления инвалидности и выданной Бюро медико-социальной экспертизы и индивидуальная программа реабилитации ребенка-инвалида (в случае подтверждения статуса ребенка-инвалида или ребенка со статусом ОВЗ);
- заключение (справка медицинской организации) о наличии заболевания, дающего право на обучение на дому (в случае подтверждения статуса ребенка-инвалида или ребенка со статусом ОВЗ, обучающегося на дому);

3.5.2. для учащихся 5-11 классов, являющихся членами семей, зарегистрированных на территории Калужской области в качестве многодетных:

- заявление родителя (законного представителя),
 - согласие на обработку персональных данных,
 - документ (сведения), подтверждающий, что получатель на день подачи заявления является членом многодетной семьи, выдаваемый органом социальной защиты населения по месту жительства либо пребывания родителя;
- (при необходимости);

3.5.3. для учащихся 1-11 классов, являющихся детьми (в том числе усыновленными (удочеренными) военнослужащих, сотрудников Следственного комитета Российской Федерации по Калужской области, направленных в порядке перевода для прохождения службы в Донецкую народную республику, Луганскую народную республику, Запорожскую область и Херсонскую область для выполнения задач, возложенных на Следственный комитет Российской Федерации (далее – сотрудники следственного управления), добровольцев, мобилизованных, детьми супруга (супруги), принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях ДНР, ЛНР, Запорожской области, Херсонской области и Украины:

- заявление родителя (законного представителя),

- согласие на обработку персональных данных,
- копия паспорта родителя,
- копия свидетельства о рождении ребенка (в том числе усыновленного (удочеренного) военнослужащим, добровольцем, мобилизованным, ребенка супруга (супруги), принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях ДНР, ЛНР, Запорожской области, Херсонской области и Украины,
- справка об обучении ребенка в школе;

3.5.4. для учащихся 1-11 классов, эвакуированных из районов проведения контртеррористической операции на территориях Белгородской, Брянской, Курской областей и временно находящихся на территории Калужской области:

- заявление родителя (законного представителя),
- согласие на обработку персональных данных,
- документы, подтверждающие прибытие из районов проведения контртеррористической операции.

4. Обязанности ответственного организатора горячего питания

4.1. Ответственный за организацию горячего питания назначается приказом директора школы на текущий учебный год.

4.2. Ответственный за организацию горячего питания обязан:

- своевременно подавать информацию об изменениях в списках обучающихся, получающих бесплатное питание;
- ежедневно производить учет присутствующих детей в школе для уточнения количества детей, питающихся в этот день, и своевременно сообщать количество питающихся детей в столовую;
- своевременно сдавать отчет по льготному питанию учащихся за месяц в бухгалтерию;
- вести мониторинг льготного питания.

5. Обязанности классных руководителей и учителей по организации питания школьников

5.1. Классные руководители обеспечивают соблюдение графика посещения учащимися столовой.

5.2. Классные руководители проводят разъяснительную работу среди учащихся и их родителей по пропаганде гигиенических основ здорового питания.

5.3. Классные руководители и учителя, сопровождающие в столовую учащихся, несут ответственность за отпуск питания согласно списку.

5.4. Классные руководители ведут учёт льготного питания учащихся вверенного им класса, сдают его еженедельно ответственному за учёт по МКОУ «Манинская средняя школа».

6. Контроль за организацией горячего (в том числе льготного) питания

6.1. Контроль за организацией горячего питания возлагается на ответственное лицо, назначенное приказом по школе. Ответственное лицо организует родительский контроль за организацией горячего питания в МКОУ «Манинская средняя школа». Родительский контроль проводится не реже 1 раза в четверть.

Ответственный за организацию питания:

- осуществляет контроль за посещением столовой;
- ведет ежедневный учет учащихся, получающих льготное питание по классам;
- ведет ежемесячный мониторинг питания, составляет отчет по питанию;
- ведет ежеквартальный мониторинг питания, составляет отчет по питанию, размещается на сайте школы в разделе питания;
- осуществляет ежедневный контроль качества питания обучающихся.